

SADC

Société
d'aide au développement
des collectivités

BARRAUTE-SENNETERRE-
QUÉVILLON



RAPPORT ANNUEL 2023-2024

10 000

ENTREPRISES AIDÉES
CHAQUE ANNÉE



SADC

BARRAUTE-SENNETERRE-
QUÉVILLON INC.

2 385 557 \$
INVESTISSEMENTS FI

271 019 \$
INVESTISSEMENTS FSJ

134 825 \$
INVESTISSEMENTS EN DEL

2 791 401 \$
INVESTISSEMENTS TOTAUX
DANS NOS MILIEUX

Développement économique Canada pour les régions du Québec appuie financièrement la SADC



Développement
économique Canada
pour les régions du Québec

Canada Economic
Development
for Quebec Regions

Table des matières

Ordre du jour	3
Procès-verbal AGA 2023	5
Mot du président et du directeur général	11
Mission et territoire	12
Conseil d'administration et ressources humaines	13
Interventions 2023-2024	14
Fonds d'investissement	15
Fonds Stratégie jeunesse	19
Profil de placements	21
Contributions non remboursables	22
Activités de développement	24
Profil sommaire Fonds d'Investissement	26
Profil sommaire Fonds Stratégie jeunesse	28
Plan d'action	30

Ordre du jour

**ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE
SADC BARRAUTE-SENNETERRE-QUÉVILLON INC.**

Date : 22 août 2024

Heure : 18 h

Lieu : Salle colombienne de Barraute

1. Mot de bienvenue du président;
2. Vérification du quorum;
3. Nomination d'un président et d'un secrétaire d'assemblée;
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'Assemblée Générale Annuelle du 7 septembre 2023;
6. Rapport du président et du directeur général;
7. Rapport d'activités;
8. Dépôt des états financiers 2023-2024;
9. Nomination des vérificateurs pour l'année 2024-2025;
10. Élections;
 - 10.1. Nomination d'un président et d'un secrétaire d'élection;
 - 10.2. Ouverture des mises en candidature;
 - 10.2.1 Représentant du secteur de Barraute (1);
 - 10.2.2. Représentant du secteur de Senneterre (1);
 - 10.2.3. Représentant du secteur de Senneterre (2);
 - 10.2.4. Représentant du secteur de Lebel-sur-Quévillon (1);
11. Mot du représentant de DEC;
12. Discussions libres;
13. Levée de l'assemblée.

Procès-verbal AGA 2023

PROCÈS-VERBAL DE LA 39^e ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DE LA SOCIÉTÉ D'AIDE AU DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIVITÉS B.S.Q. INC. TENUE LE 07 SEPTEMBRE 2023 AU CLUB DE GOLF S.E.N.C. DE SENNETERRE

PRÉSENCES :

M. Jacques Nadeau, président
M. Normand Falardeau, vice-président
Me Paméla Trottier-Poirier, secrétaire-trésorière
Mme Anne Audet, administratrice
M. Michel Auger, administrateur
M. Michel Bilodeau, administrateur
M. Sylvain Cadieux, administrateur
M. Yvon Lord, administrateur
M. Réal Théberge, administrateur
M. Marc Hardy, directeur général
Mme Édith Bourbeau, agente – services financiers
Mme Sylvie Trudel, adjointe administrative
M. Maxime Belzil, agent de DEC
Mme Joanie Bégin, membre
Mme Marie-Hélène Bouchard, membre
M. Lévis Bourque, membre
Mme Chantale Comtois, membre
Mme Réjeanne Falardeau, membre
Mme Irène Lamothe, membre
M. Jacques Marquis, membre
Mme Francine Nadeau, membre
M. Pierre Cormier, conférencier
Mme Karine Alain, invitée
Mme Aurélie Allaire, invitée
M. Christian Allaire, invité
M. Éric Allaire, invité
M. Simon Beaudoin, invité
M. Marc Bélanger, invité
M. Robert Boutin, invité
M. André Boucher, invité
Mme Sandra Boucher, invitée
M. Olivier Brassard, invité
Mme Mégan Chantal, invitée
M. Roger Desputeaux, invité
Mme Marilyne Fournier, invitée
Mme Caroline Fréchette, invitée
M. Michel Gagnon, invité
M. Patrick Garneau, invité
Mme Geneviève Gemme, invitée
Mme Doris Goulet, invitée
M. Alexandre Hardy, invité
Mme Ana-Rose Hardy, invitée
M. Luc Lafrenière, invité
M. Samuel Lafrenière, invité
M. Kévin Lapointe, invité
M. Éric Laplante, invité
M. Marc Lefèvre, invité

M. Denis Lemoyne, invité
M. Robert Matte, invité
M. Sylvain Moreau, invité
M. Marco Morin, invité
Mme Nathalie-Ann Pelchat, invitée
M. Guy Perrier, invité
M. Jérôme Petit, invité
M. Yvon Picard, invité
Mme Kathy Pigeon, invitée
M. Alexandre Pilote, invité
M. Laurier Poirier, invité
M. Jacques Provost, invité
Mme Anik Racicot, invitée
M. Daniel Taillefer, invité
Mme Sylvie Todd, invitée
M. Malick Tremblay, invité
Mme Huguette Turgeon, invitée
M. Yanick Verreault, invité

1. MOT DE BIENVENUE DU PRÉSIDENT

Le président, M. Jacques Nadeau, souhaite la bienvenue aux membres et les remercie de leur présence. Il présente les membres du conseil d'administration. M. Nadeau procède à l'ouverture de l'assemblée.

2. VÉRIFICATION DU QUORUM

M. Jacques Nadeau, président, confirme le quorum.

3. NOMINATION D'UN PRÉSIDENT ET D'UN SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

7642-23 M. Jacques Marquis propose M. Jacques Nadeau comme président d'assemblée, il est appuyé par Mme Anne Audet. La proposition est adoptée à l'unanimité.

7643-23 Mme Réjeanne Falardeau propose Mme Sylvie Trudel comme secrétaire, il est appuyé par M. Jacques Marquis. La proposition est adoptée à l'unanimité.

4. LECTURE ET ADOPTION DE LA PROPOSITION DE L'ORDRE DU JOUR

7644-23 Le président d'assemblée fait la lecture de l'ordre du jour.

1. Mot de bienvenue du président;

1. Vérification du quorum;
2. Nomination d'un président et d'un secrétaire d'assemblée;
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
4. Lecture et adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 5 octobre 2022;
5. Rapport du président et du directeur général;
6. Rapport d'activités;
7. Dépôt des états financiers 2022-2023;
8. Nomination des vérificateurs pour l'année 2023-2024;
9. Élections;
- 9.1. Nomination d'un président et d'un secrétaire d'élection;
- 9.2. Ouverture des mises en candidature;
- 9.2.1. Représentant du secteur de Barraute (1);
- 9.2.2. Représentant du secteur de Barraute (2);
- 9.2.3. Représentant du secteur de Senneterre (1);
- 9.2.4. Représentant du secteur de Lebel-sur-Quévillon (1);
- 9.2.5. Représentant du secteur de Lebel-sur-Quévillon (2);
10. Mot du représentant de DEC;
11. Discussions libres;
12. Levée de l'assemblée.

Il est proposé par M. Lévis Bourque, appuyé par Mme Marie-Hélène Bouchard et résolu à l'unanimité d'accepter la proposition d'ordre du jour en laissant le point 12. Discussions libres, ouvert.

5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DU 5 OCTOBRE 2022

7645-23 Le directeur général fait la lecture des grandes lignes du procès-verbal de la dernière assemblée générale annuelle.

Il est proposé par M. Jacques Marquis, appuyé par Mme Marie-Hélène Bouchard et adopté à l'unanimité d'accepter, le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 5 octobre 2022.

6. RAPPORT DU PRÉSIDENT ET DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le président d'assemblée, M. Jacques Nadeau, et le directeur général, M. Marc Hardy, font la lecture du mot du président et du directeur général.

Lors du dernier exercice financier, il est mentionné que la SADC a investi 1 685 133 \$ dans 42 entreprises. Les interventions ont contribué au maintien et à la création de 168 emplois. Depuis nos débuts en 1984, plus de 48,5 millions ont été investis dans des projets d'une valeur de près de 152 millions de dollars.

Notre budget de fonctionnement de base est de 408 369 \$. À cela, s'ajoute 590 500 \$ pour la gestion de cinq (5) programmes qui s'harmonisent bien avec notre mission, ce qui nous a permis d'investir dans nos collectivités 386 761 \$.

M. Nadeau remercie le personnel pour la qualité de leurs interventions, leur professionnalisme et leur grande disponibilité. Il remercie également les membres du conseil d'administration pour leur implication et leur générosité. De plus, il souligne l'appui et la collaboration de tous les partenaires, principalement le personnel de Développement économique Canada et celui du Réseau des SADC et CAE.

7. RAPPORT D'ACTIVITÉS

M. Marc Hardy présente un résumé du bilan des réalisations ainsi que différents tableaux et graphiques démontrant les investissements de la SADC au cours de la dernière année.

Par la suite, Mme Édith Bourbeau nous présente les programmes et projets suivants :

- Jeunes en emploi;
- La Bonne nouvelle économique.

8. DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS 2022-2023

M. Marc Hardy présente les états financiers pour l'année 2022-2023.

9. NOMINATION DES VÉRIFICATEURS POUR L'ANNÉE 2023-2024

7646-23 Le président d'assemblée mentionne qu'à la suite d'une précédente réunion du conseil d'administration, les administrateurs suggèrent de poursuivre avec les services du comptable Régis Bossé, au coût annuel de 5 945 \$.

Il est proposé par M. Jacques Marquis, appuyé par Mme Anne Audet et adopté à l'unanimité d'utiliser les services du comptable Régis Bossé au coût annuel de 5 945 \$.

10. ÉLECTIONS

7647-23 **10.1 Nomination d'un président et d'un secrétaire d'élections**

Il est proposé par Mme Anne Audet, appuyé par Mme Francine Nadeau et résolu à l'unanimité de nommer M. Marc Hardy président d'élection.

7648-23 Il est proposé par Mme Francine Nadeau, appuyé par M. Lévis Bourque et résolu à l'unanimité de nommer Mme Sylvie Trudel secrétaire d'élection.

10.2 Ouverture des mises en candidature

Le président d'élection, M. Marc Hardy, fait la nomination des cinq (5) membres sortants :

M. Normand Falardeau, représentant du secteur de Barraute;

M. Michel Auger, représentant du secteur de Barraute;

M. Michel Bilodeau, représentant du secteur de Senneterre;

M. Jacques Nadeau, représentant du secteur de Lebel-sur-Quévillon;

M. Sylvain Cadieux, représentant du secteur de Lebel-sur-Quévillon.

10.2.1 Représentant du secteur de Barraute (1)

M. Hardy demande aux membres du secteur de Barraute s'ils ont des propositions pour le poste à combler.

M. Lévis Bourque propose M. Normand Falardeau.

Considérant qu'il n'y a aucune autre proposition, M. Hardy indique la fin de la période d'élection pour le poste (1) du secteur de Barraute. Il demande à M. Falardeau s'il accepte le poste. M. Falardeau accepte, alors M. Hardy le confirme dans le poste d'administrateur du secteur de Barraute pour les deux (2) prochaines années.

10.2.2 Représentant du secteur de Barraute (2)

M. Hardy demande aux membres du secteur de Barraute s'ils ont des propositions pour le poste à combler.

M. Lévis Bourque propose M. Michel Auger.

Considérant qu'il n'y a aucune autre proposition, M. Hardy indique la fin de la période d'élection pour le poste (2) du secteur de Barraute. Il demande à M. Auger s'il accepte le poste. M. Auger accepte, alors M. Hardy le confirme dans le poste d'administrateur du secteur de Barraute pour les deux (2) prochaines années.

10.2.3 Représentant du secteur de Senneterre (1)

M. Hardy demande aux membres du secteur de Senneterre s'ils ont des propositions pour le poste à combler.

M. Réal Théberge propose M. Michel Bilodeau.

Considérant qu'il n'y a aucune autre proposition, M. Hardy indique la fin de la période d'élection pour le poste (1) du secteur de Senneterre. Il demande à M. Bilodeau s'il accepte le poste. M. Bilodeau accepte, alors M. Hardy le confirme dans le poste d'administrateur du secteur de Senneterre pour les deux (2) prochaines années.

10.2.4 Représentant du secteur de Lebel-sur-Quévillon (1)

M. Hardy demande aux membres du secteur de Lebel-sur-Quévillon s'ils ont des propositions pour le poste à combler.

M. Jacques Marquis propose M. Jacques Nadeau.

Considérant qu'il n'y a aucune autre proposition, M. Hardy indique la fin de la période d'élection pour le poste (1) du secteur de Lebel-sur-Quévillon. Il demande à M. Nadeau s'il accepte le poste. M. Nadeau accepte, alors M. Hardy le confirme dans le poste d'administrateur du secteur de Lebel-sur-Quévillon pour les deux (2) prochaines années.

10.2.5 Représentant du secteur de Lebel-sur-Quévillon (2)

M. Hardy demande aux membres du secteur de Lebel-sur-Quévillon s'ils ont des propositions pour le poste à combler.

M. Jacques Marquis propose M. Sylvain Cadieux.

Considérant qu'il n'y a aucune autre proposition, M. Hardy indique la fin de la période d'élection pour le poste (2) du secteur de Lebel-sur-Quévillon. Il demande à M. Cadieux s'il accepte le poste. M. Cadieux accepte, alors M. Hardy le confirme dans le poste d'administrateur du secteur de Lebel-sur-Quévillon pour les deux (2) prochaines années.

11. MOT DU REPRÉSENTANT DE DEC

M. Maxime Belzil, agent à Développement économique Canada prend la parole. Il remercie et transmet ses félicitations à M. Hardy et son équipe pour leur bon travail et l'implication des bénévoles. Il souligne la proactivité de la SADC (BSQ) inc.

12. DISCUSSIONS LIBRES

Il n'y a pas de question ni de commentaire dans la salle.

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

7649-23

Il est proposé par M. Jacques Nadeau que l'assemblée soit levée à 18 h 55.

M. Jacques Nadeau
Président d'assemblée

Mme Sylvie Trudel
Secrétaire d'assemblée

Mot du président et du directeur général



Nous avons le plaisir de vous inviter, au nom du conseil d'administration, à parcourir le 40^e rapport annuel de la SADC (BSQ) inc. Il résume très bien les activités de développement et de financement réalisées par notre équipe de permanents et de bénévoles.

Des remerciements au personnel pour la qualité de leurs interventions, leur professionnalisme et leur disponibilité ainsi qu'aux membres du conseil d'administration pour leur implication et leur générosité. De ce fait, notons qu'au cours de la dernière année, c'est un total de 451 heures de bénévolat qui a été fait.

Lors de notre dernière année financière, un montant de 2 656 576 \$ a été investi dans 58 entreprises. De plus, il ne faut pas passer sous silence qu'avec la gestion, par notre équipe de permanents et de bénévoles, des différents programmes mis en place pour contrer les effets négatifs de la Covid, ce sont des retombées directes de 3 771 474 \$ en subvention des gouvernements que les entreprises et organismes de nos secteurs ont obtenu, et ce, pour des investissements de 125 532 \$.

L'année 2023-2024 marquait aussi la fin du contrat avec le gouvernement du Canada. Le renouvellement fait par notre Réseau des SADC et CAE nous a permis de signer une nouvelle entente de 5 ans, jusqu'en 2029, qui totalise 2 253 665 \$. À cela, s'ajoutera une enveloppe pour le renforcement des capacités d'un montant de 335 000 \$. De plus, il y aura la création de deux fonds dédiés pour encourager le transfert d'entreprise, le virage vert et la digitalisation de nos entreprises.

Pour terminer, nous profitons de l'occasion pour remercier nos principaux collaborateurs et plus particulièrement l'équipe de Développement Économique Canada et celle du Réseau des SADC et CAE. Votre appui nous permet de poursuivre nos mandats.

À vous tous, bonne lecture et un gros merci !

Jacques Nadeau
Président

Marc Hardy, BAA
Directeur général

Mission et territoire

NOTRE MISSION

La Société d'aide au développement des collectivités (BSQ) inc. est un organisme à but non lucratif, entièrement autonome et son financement administratif provient de Développement économique Canada.

Sa mission est de stimuler la participation de la collectivité dans la prise en charge de son développement et favoriser la création, la consolidation, l'expansion et soutenir la relève entrepreneuriale des petites et moyennes entreprises.

NOTRE TERRITOIRE

Le territoire de la SADC (BSQ) inc. unit la population de trois pôles urbanisés à celle d'un vaste secteur rural débordant de possibilités. Notre force réside dans le respect des caractéristiques propres à chaque secteur d'intervention.

Subdivisé politiquement par trois municipalités régionales de comté et deux conférences régionales des élus, notre territoire compte près de 9 000 résidents permanents sur une superficie totale de 20 620 km².

POPULATION

Municipalités		Territoires non organisés	
Barraute	1 986	Miquelon	15
Belcourt	219	Despinassy	21
Champneuf	94	Desmaraisville	28
La Morandière	205		
Lebel-sur-Quévillon	2 091		
Rochebaucourt	146		
Senneterre (ville)	2 782		
Senneterre (paroisse)	1 202		



Conseil d'administration et ressources humaines

CONSEIL D'ADMINISTRATION

La SADC (BSQ) inc. est dirigée par un conseil d'administration composé de neuf membres provenant de différents secteurs d'activités et représentant les trois pôles de notre territoire.

Son rôle est d'administrer les fonds tout en veillant au respect d'un code d'éthique et d'une politique en matière de conflits d'intérêts soumis par Développement économique Canada.

Les membres du conseil d'administration au 31 mars 2024

Jacques Nadeau	Président	Lebel-sur-Quévillon	27 septembre 2001
Normand Falardeau	Vice-président	Barraute	17 mars 2004
Paméla Trottier-Poirier	Secrétaire-trésorière	Senneterre	15 octobre 2018
Anne Audet	Administratrice	Lebel-sur-Quévillon	19 janvier 2005
Michel Auger	Administrateur	Barraute	06 juin 2023
Michel Bilodeau	Administrateur	Lebel-sur-Quévillon	12 juin 2000
Sylvain Cadieux	Administrateur	Barraute	12 décembre 2013
Yvon Lord	Administrateur	Senneterre	18 juin 2019
Réal Théberge	Administrateur	Senneterre	1er février 2023

Se réunissant généralement une fois par mois, les membres du conseil d'administration ont participé cette année à 10 assemblées (9 assemblées régulières ainsi qu'à 1 AGA). Leur implication bénévole pour la dernière année totalise 451 heures de bénévolat.

RESSOURCES HUMAINES

L'équipe de la SADC au 31 mars 2024

Marc Hardy	Directeur général	17 juillet 1995
Édith Bourbeau	Agente - services financiers	11 mai 1998
Sophie Grosleau	Agente - service financiers	29 août 2021
Sylvie Trudel	Adjointe administrative	16 janvier 2022

En plus des employés permanents, cette année la SADC (BSQ) inc. a embauché 4 employés dans différents projets tels que les Emplois étudiants MIL et Emplois d'été Canada.

Interventions en 2023-2024

Voici un résumé des réalisations de la SADC (BSQ) inc. depuis ses débuts, soit en 1985 pour le fonds d'investissement et en 1997 pour le fonds Stratégie jeunesse.

BILAN DES RÉALISATIONS

	Fonds Investissement	Fonds Stratégie jeunesse
Demandes de prêts	1 656	411
Nouveaux prêts déboursés	1 092	241
Prêts actifs au 31 mars 2023	136	47
Montant total investi	47 842 758 \$	3 398 896 \$
Valeur totale des investissements	125 093 969 \$	37 585 403 \$
Gouvernement du Canada	1 726 188 \$	551 918 \$
Pertes depuis 1985	2 857 299 \$	239 976 \$
Portefeuille de prêts actifs	8 200 709 \$	531 134 \$
Revenu net autogénéré par la SADC	9 024 214 \$	(4 814 \$)

Les tableaux suivants présentent le sommaire des activités de la dernière année en ce qui concerne les deux fonds d'investissement ainsi que les interventions en aide technique.

FONDS D'INVESTISSEMENT

	Réels F.I.	Objectifs F.I.	Réels S.J.	Objectifs S.J.
Nombre de demandes	50	35	17	10
Nombre de prêts déboursés	43	20	15	10
Déboursés demandes années antérieures	1		0	
Investissements SADC	2 385 557 \$	900 000 \$	271 019 \$	100 000 \$
Investissements promoteurs	937 577 \$		331 247 \$	2
Investissements autres	4 238 105 \$		601 104 \$	
Emplois créés ou maintenus	143	125	46	10

AIDE TECHNIQUE

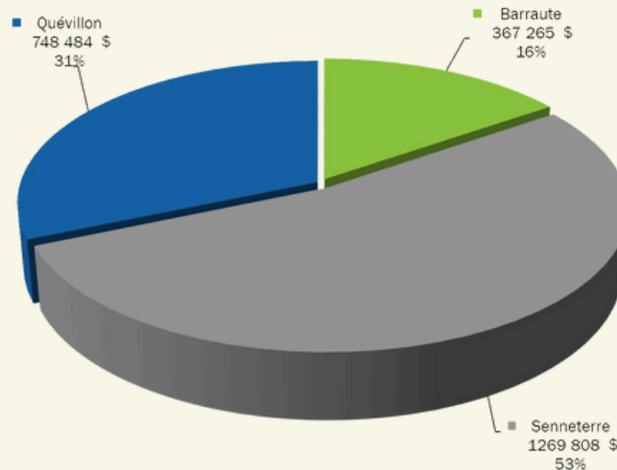
	Réels	Objectifs
Nombre d'interventions totales (demandes de renseignements)	63	80

Fonds d'investissement

Pour l'année 2023-2024, les administrateurs ont autorisé des investissements totalisant 2 385 557 \$ dans 43 dossiers. De plus, 1 demande de prêts provenant d'années antérieures a été déboursée cette année.

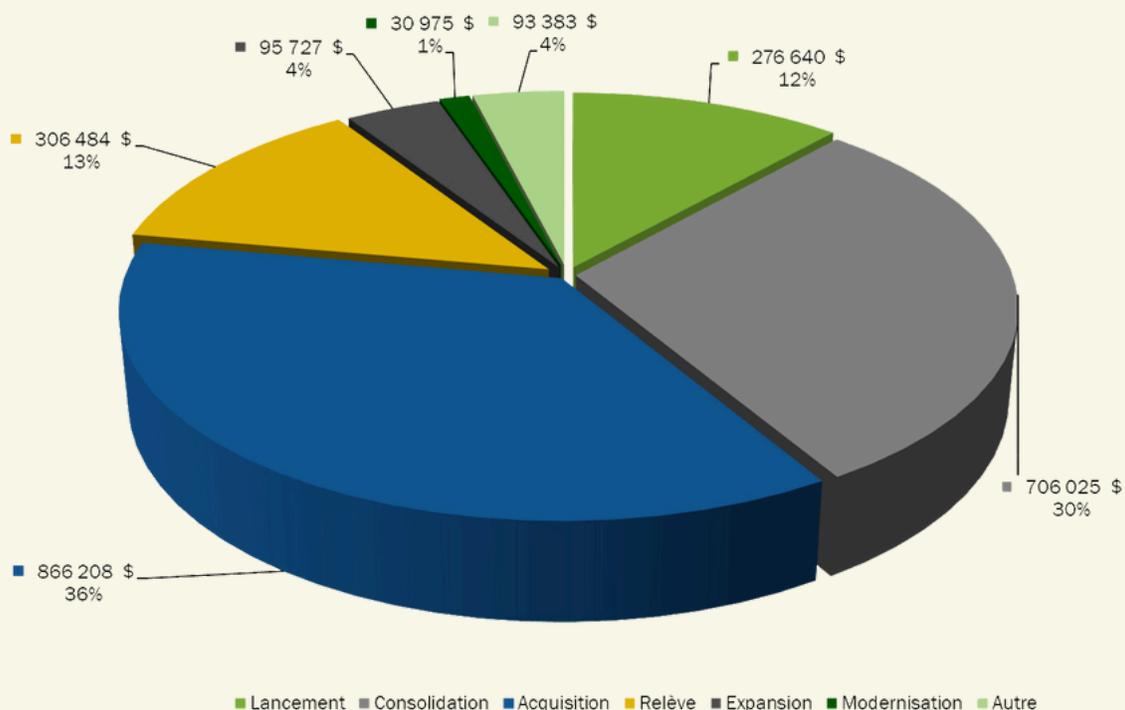
Notre participation financière de 2 385 557 \$, dans les 43 dossiers, a été répartie sur notre territoire de la façon suivante :

RÉPARTITION DES INVESTISSEMENTS 2023-2024



Les sommes investies par la SADC (BSQ) inc. sont répertoriées dans sept grandes catégories, soit le lancement, la consolidation, l'acquisition, la relève, l'expansion, la modernisation et autre.

CATÉGORIES D'INVESTISSEMENT 2023-2024



Les interventions de la SADC ont permis de générer 937 577 \$ en mise de fonds des promoteurs ainsi que 4 238 104 \$ d'investissement des autres partenaires, ce qui représente un montant global de 5 175 681 \$. Le tableau suivant nous indique les investissements globaux générés sur notre territoire en 2023-2024.

INVESTISSEMENTS GLOBAUX 2023-2024



RENDEMENT DU PORTEFEUILLE AU 31 MARS 2024

Au 31 mars 2024, la SADC (BSQ) inc. a généré des revenus de 696 818 \$ avec un bénéfice net de 612 630 \$. Un montant de 75 120 \$ a été ajouté aux provisions pour mauvaises créances et un montant de 13 327 \$ a été récupéré sur la perte sur placements.

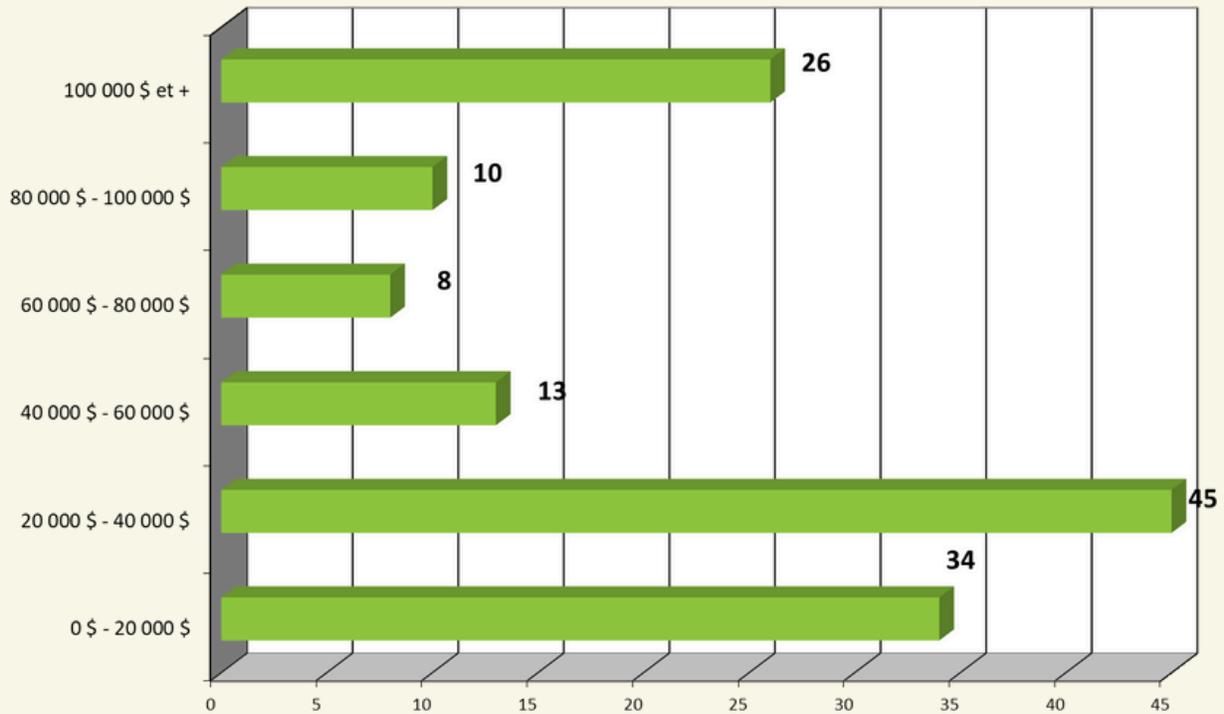
Le rendement net de l'actif a été de 5,7 %, ce qui correspond au profit net divisé par l'actif moyen du fonds au cours de l'année. Pour ce qui est des placements, le rendement a été de 6,5 %.

PORTRAIT DU PORTEFEUILLE AU 31 MARS 2024

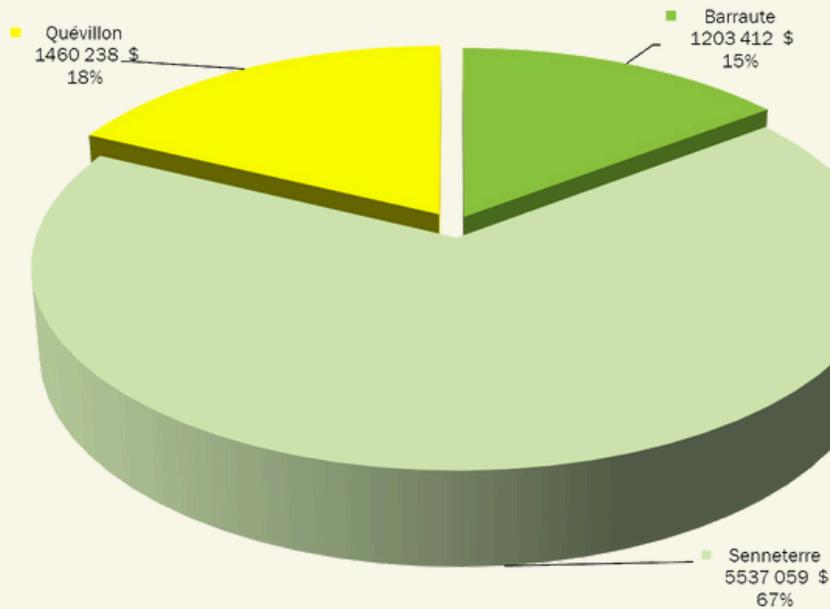
À la fin de l'année financière 2023-2024, le fonds d'Investissement comptait 136 dossiers actifs pour un total de 8 200 709 \$ en placements prêts consentis, ce qui équivaut à des prêts moyens de 60 299 \$.

Cette année, 79 dossiers, soit 58,0 % de nos prêts, se situent entre 0 \$ et 40 000 \$.

DOSSIERS SELON L'AMPLEUR AU 31 MARS 2024

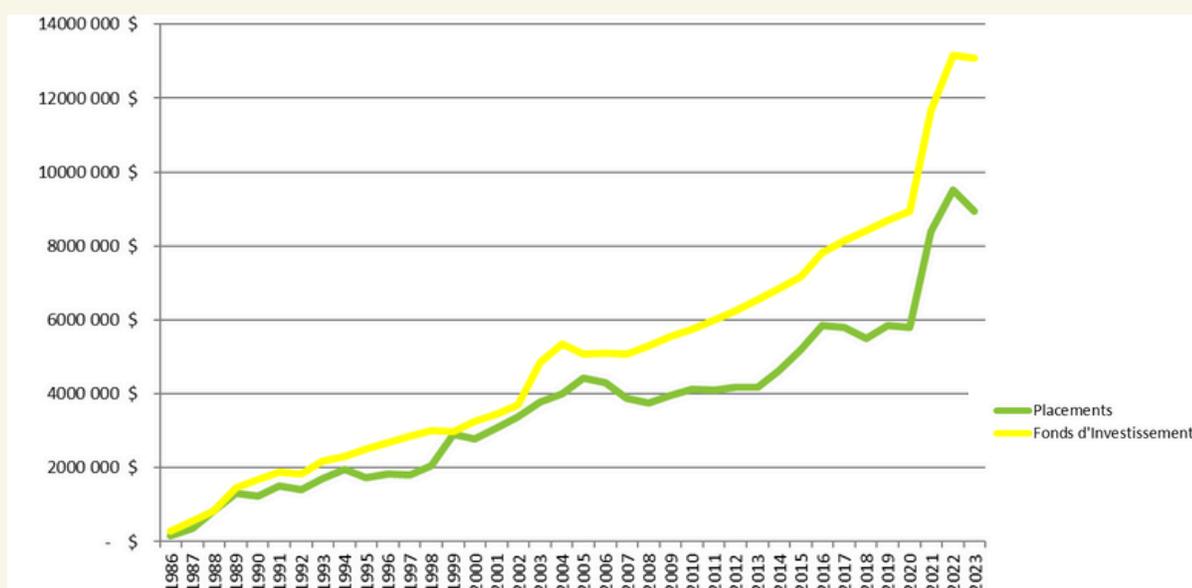


RÉPARTITION DU PORTEFEUILLE PAR TERRITOIRE AU 31 MARS 2024



Le prochain graphique démontre la variation des placements prêts consentis relativement à l'augmentation du fonds d'Investissement au cours des 40 dernières années.

VARIATION DES PLACEMENTS SELON L'ÉVOLUTION DU FONDS D'INVESTISSEMENT



BILAN DES 40 DERNIÈRES ANNÉES

Au cours des 40 dernières années, la SADC a investi 47 842 758 \$ pour ainsi générer 19 302 889 \$ en investissement de la part des promoteurs du milieu et 57 903 574 \$ de la part des institutions financières et autres partenaires.

Tous ces montants représentent des investissements totaux de 125 049 221 \$.

Années	Investissements	Années	Investissements
1985-1986	189 500 \$	2004-2005	1 279 936 \$
1986-1987	230 000 \$	2005-2006	1 148 249 \$
1987-1988	651 000 \$	2006-2007	1 001 005 \$
1988-1989	647 740 \$	2007-2008	1 010 403 \$
1989-1990	399 469 \$	2008-2009	1 589 300 \$
1990-1991	752 149 \$	2009-2010	1 301 252 \$
1991-1992	609 306 \$	2010-2011	1 058 499 \$
1992-1993	849 729 \$	2011-2012	1 250 624 \$
1993-1994	884 620 \$	2012-2013	1 305 940 \$
1994-1995	526 877 \$	2013-2014	1 342 292 \$
1995-1996	580 743 \$	2014-2015	1 819 495 \$
1996-1997	816 370 \$	2015-2016	1 993 115 \$
1997-1998	1 051 221 \$	2016-2017	1 599 987 \$
1998-1999	1 444 172 \$	2017-2018	1 736 405 \$
1999-2000	746 070 \$	2018-2019	1 392 812 \$
2000-2001	1 161 741 \$	2019-2020	1 181 793 \$
2001-2002	1 195 031 \$	2020-2021	3 897 900 \$
2002-2003	1 311 433 \$	2021-2022	2 849 015 \$
2003-2004	1 105 151 \$	2022-2023	1 546 857 \$
		2023-2024	2 385 557 \$
		Total	47 842 758 \$

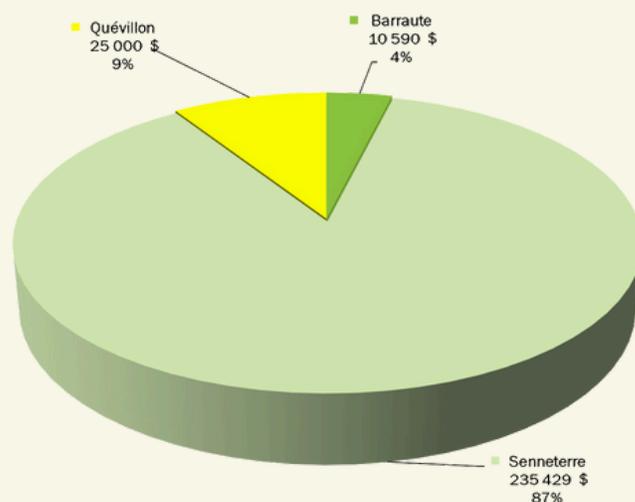
Les pertes accumulées au cours des 40 dernières années s'élèvent à 2 857 299 \$ sur des investissements globaux de 47 842 758 \$. Le taux de perte annuel moyen est de 2,2 %.

Fonds Stratégie jeunesse

Pour l'exercice financier 2023-2024, la SADC (BSQ) inc. a autorisé des investissements totalisant 271 019 \$ dans 15 dossiers. Parmi les dossiers ayant été autorisés, 15 jeunes âgés de 18 à 39 ans ont pu réaliser leur projet permettant ainsi la création et le maintien de 46 emplois.

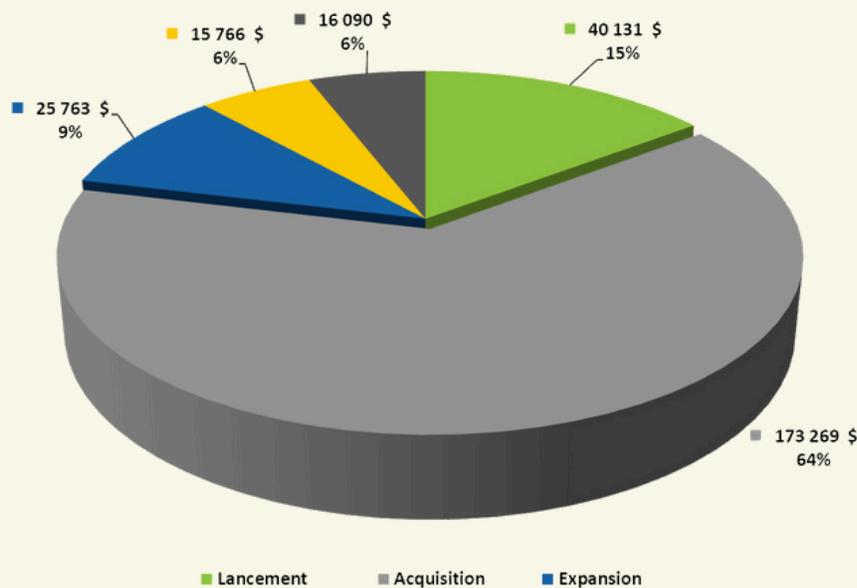
La participation financière de la SADC de 271 019 \$ a été répartie sur notre territoire de la façon suivante :

RÉPARTITION DES INVESTISSEMENTS 2023-2024



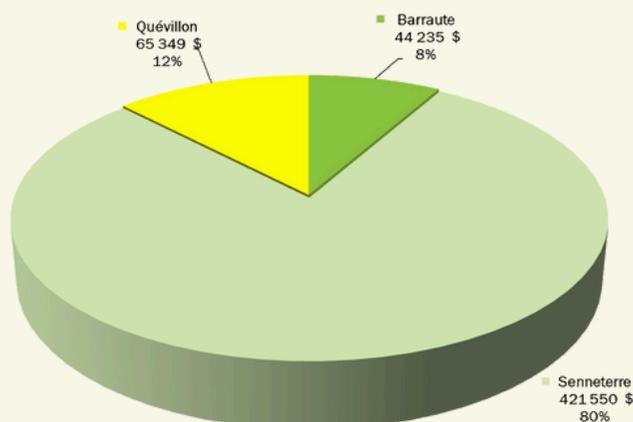
Le graphique suivant illustre la répartition des sommes investies par la SADC par catégories d'investissements. Les quatre catégories possibles pour le fonds Stratégie jeunesse sont l'acquisition, le lancement, l'expansion et la modernisation.

CATÉGORIES D'INVESTISSEMENT 2023-2024



Le graphique suivant démontre la répartition des prêts par territoire d'intervention pour le fonds Stratégie jeunesse. Le portefeuille au 31 mars 2024 était de 531 134 \$.

RÉPARTITION DU PORTEFEUILLE PAR TERRITOIRE AU 31 MARS 2024



RENDEMENT DU FONDS STRATÉGIE JEUNESSE

Au 31 mars 2023, la SADC (BSQ) inc. a généré des revenus de 20 080 \$.

Le rendement net de l'actif a été de 3,7 %, ce qui correspond au profit net divisé par l'actif moyen du fonds au cours de l'année. Pour ce qui est des placements, le rendement a été de 2,41 %.

BILAN DES 26 DERNIÈRES ANNÉES

Voici le tableau des investissements annuels de la SADC (BSQ) inc. pour le fonds Stratégie jeunesse depuis 1997.

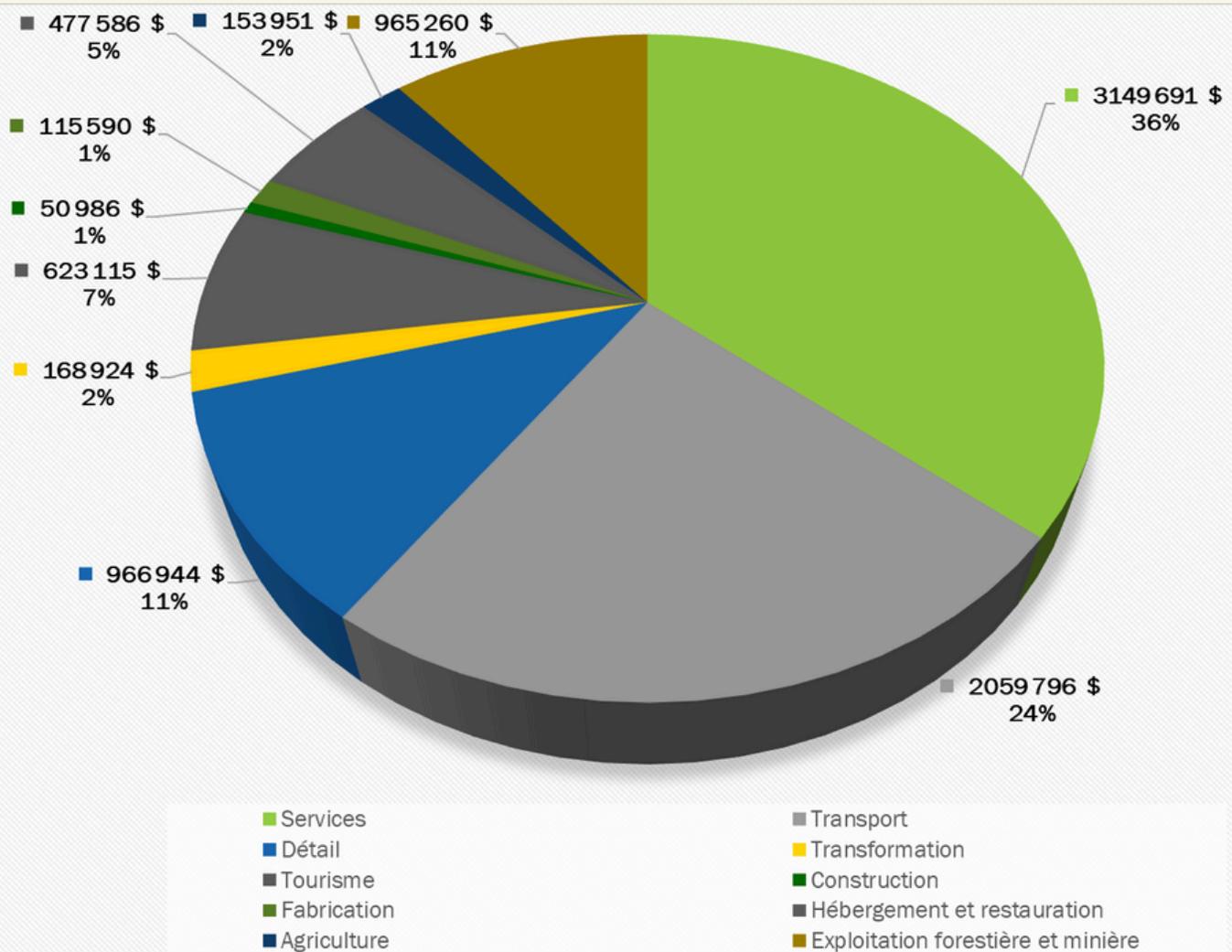
Années	Investissements	Années	Investissements
1997-1998	57 407 \$	2010-2011	96 408 \$
1998-1999	138 642 \$	2011-2012	264 134 \$
1999-2000	53 881 \$	2012-2013	136 197 \$
2000-2001	57 237 \$	2013-2014	366 236 \$
2001-2002	82 207 \$	2014-2015	186 074 \$
2002-2003	128 088 \$	2015-2016	51 149 \$
2003-2004	91 384 \$	2016-2017	57 033 \$
2004-2005	84 501 \$	2017-2018	176 411 \$
2005-2006	73 124 \$	2018-2019	99 432 \$
2006-2007	123 622 \$	2019-2020	108 799 \$
2007-2008	53 715 \$	2020-2021	102 652 \$
2008-2009	117 194 \$	2021-2022	167 383 \$
2009-2010	116 690 \$	2022-2023	138 275 \$
		2023-2024	271 019 \$
		Total	3 398 895 \$

Les pertes accumulées au cours des 26 dernières années s'élèvent à 239 976 \$ sur des investissements globaux de 3 398 896 \$, donc un taux de perte moyen de 4,2 %.

Profil de placements

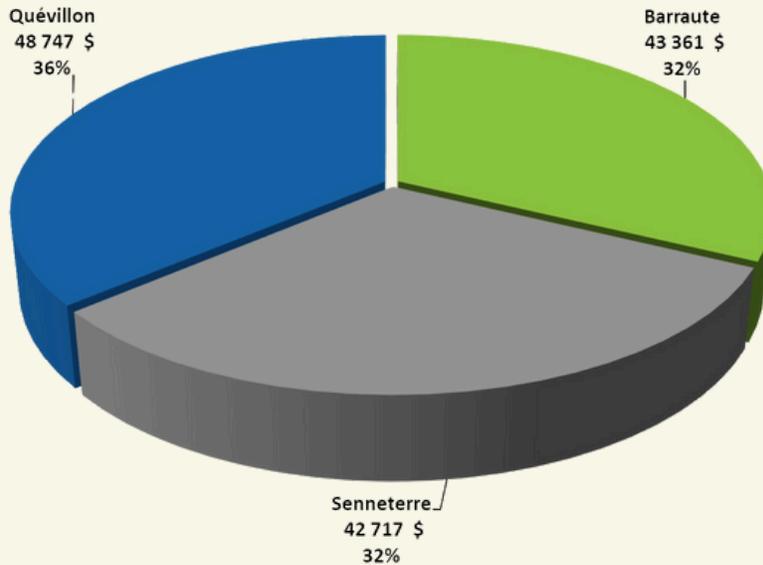
Voici le profil des placements selon le secteur d'activité pour le fonds d'Investissement et le fonds Stratégie jeunesse au 31 mars 2024, pour un total de 8 731 843 \$

PROFIL DES PLACEMENTS 2023-2024



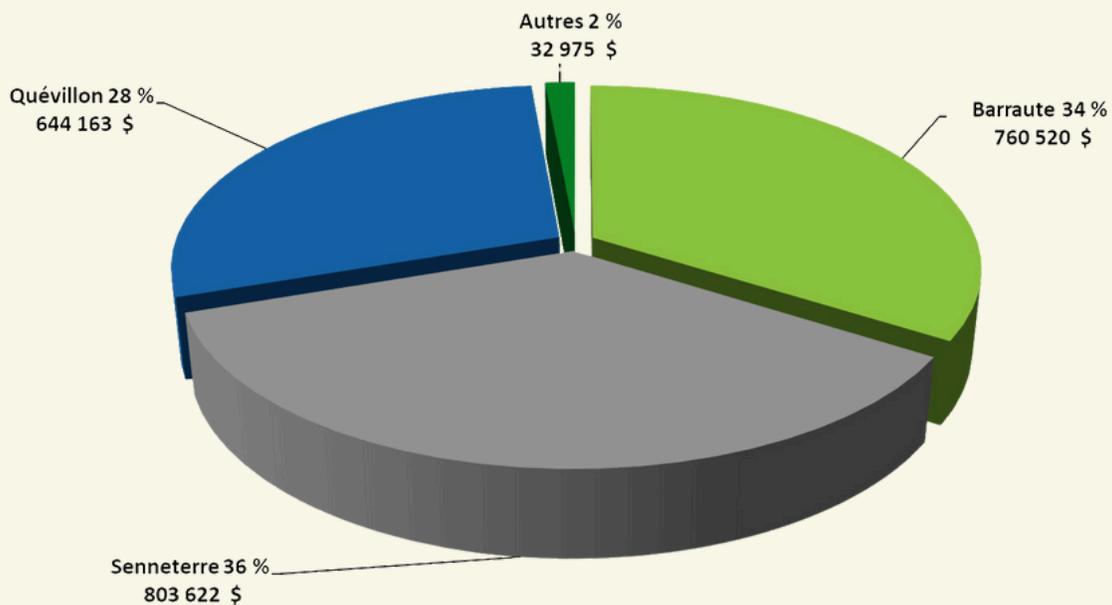
Répartition des contributions

Total des contributions par secteurs 2023-2024 Initiatives en développement
134 825 \$



Les sommes investies dans ce programme permettent à la SADC de mener des activités afin de développer et acquérir des informations, des données sur les possibilités et les enjeux de développement de la collectivité. Une somme de 134 825 \$ a été investie cette année et 2 241 280 \$ depuis 1996.

Total des contributions par secteur 1996-2024
Initiatives locales, Entreprises rurales, IDL, SAPE, MIL, FARR ATDEL, PAPETR et Emploi d'été Canada



Enfin, ces sommes tiennent compte des différents programmes gérés par notre organisation depuis 1996.

Activités de développement

DOSSIER JEUNESSE

Défi OSEntreprendre

Chaque année, la SADC (BSQ) inc. participe à la réalisation du Défi OSEntreprendre. Cette année, il y a eu 18 rencontres du comité local et du comité régional de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec.



Projet Jeunes en mouvement vers l'emploi 2023-2024 / Volet expériences de travail – Jeunes en emploi

Grâce à ce programme, 10 jeunes ont participé à un stage d'intégration sur le marché du travail dans 7 entreprises d'ici. Le budget annuel a été de 53 364 \$.

DÉVELOPPEMENT LOCAL

Comité en développement économique local

Le CDEL de la municipalité de Barraute a comme mission de favoriser, encourager, supporter, promouvoir et communiquer toutes formes d'activité, d'événements et d'initiatives afin d'aider la communauté pour la prise en charge de son développement. Pour permettre la réalisation de la mission, des effectifs de la SADC y travaillent et un autre employé à temps partiel a été embauchée (en partenariat avec la municipalité).

Cette année, le comité a poursuivi le travail, entre autres : serre et jardins entrepreneuriaux et intergénérationnels; accessibilité au site du Mont-Vidéo aux jeunes de Barraute; récupération et revalorisation des boues, etc.

Gestion de projets

La SADC a supporté plusieurs initiatives afin de développer la capacité entrepreneuriale de nos entrepreneurs (Projets Virage vert, Projet goûtez AT, ...).

INITIATIVES LOCALES

Emplois

La SADC a soutenu des organismes en permettant l'embauche de 4 jeunes, grâce au programme Emploi étudiant MIL et Emplois d'été Canada pour un montant de 23 994 \$.



VISIBILITÉ

La bonne nouvelle économique

Depuis déjà 16 ans, les SADC de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec diffusent des capsules promotionnelles sur les ondes du TVA régional, pour faire connaître le dynamisme de la région. Cette année, 38 capsules ont mis en valeur les bons coups du territoire.

Le journal S'EM-BAR-QUÉ a été distribué à 4 155 foyers en décembre 2023.

Profil sommaire Fonds d'Investissement

Profil sommaire du Fonds d'Investissement SADC (BSQ) inc.

	31-mars-15	31-mars-16	31-mars-17	31-mars-18	31-mars-19	31-mars-20	31-mars-21	31-mars-22	31-mars-23	31-mars-24
Encaisse	331 303 \$	294 058 \$	682 283 \$	1 157 906 \$	678 941 \$	876 151 \$	791 060 \$	1 149 600 \$	1 478 112 \$	330 486 \$
Débitaire	1 565 \$	7 284 \$	17 653 \$	9 977 \$	1 614 \$	941 \$	1 797 \$	2 137 \$	860 \$	2 169 \$
Intérêts courus	359 818 \$	397 653 \$	432 852 \$	469 638 \$	542 223 \$	624 223 \$	709 665 \$	753 648 \$	799 552 \$	945 358 \$
À recevoir des fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Biens-fonds	238 442 \$	230 319 \$	18 944 \$	87 599 \$	8 164 \$	27 010 \$	71 575 \$	30 190 \$	127 600 \$	- \$
Subventions à recevoir	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Dépôt à terme	1 500 000 \$	1 550 000 \$	1 560 820 \$	1 563 270 \$	2 063 270 \$	2 063 270 \$	2 065 920 \$	2 065 920 \$	2 065 920 \$	1 715 920 \$
Placements	4 751 600 \$	5 327 392 \$	5 426 565 \$	5 124 933 \$	5 391 442 \$	5 346 236 \$	8 022 333 \$	9 156 298 \$	8 603 245 \$	7 818 391 \$
ACTIF TOTAL	7 182 728 \$	7 806 706 \$	8 139 117 \$	8 413 323 \$	8 685 637 \$	8 937 831 \$	11 662 360 \$	13 167 793 \$	13 076 289 \$	10 812 324 \$
Intérêts sur placements	360 654 \$	415 831 \$	391 936 \$	400 468 \$	396 533 \$	397 111 \$	389 055 \$	393 222 \$	432 570 \$	506 808 \$
Intérêts bancaires	44 210 \$	39 548 \$	52 127 \$	47 163 \$	76 149 \$	76 463 \$	88 691 \$	63 906 \$	102 297 \$	157 680 \$
Contributions gouvernement fédéral	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Autres revenus	22 607 \$	22 685 \$	18 429 \$	22 154 \$	19 791 \$	18 575 \$	14 415 \$	34 703 \$	18 802 \$	32 330 \$
REVENUS TOTAUX	427 471 \$	478 064 \$	462 492 \$	469 785 \$	492 473 \$	492 149 \$	492 161 \$	490 831 \$	553 669 \$	696 818 \$
Frais bancaires	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	179 \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Intérêts sur emprunt à court terme	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Frais de vérification de crédit	406 \$	900 \$	230 \$	106 \$	206 \$	594 \$	410 \$	298 \$	- \$	1 066 \$
Frais légaux	4 915 \$	1 287 \$	- \$	- \$	519 \$	57 \$	3 441 \$	5 930 \$	2 876 \$	3 224 \$
Participation F.A.	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Perte sur placements	4 738 \$	- \$	8 316 \$	(3 793) \$	(20 885) \$	46 412 \$	36 321 \$	42 301 \$	(10 526) \$	(13 327) \$
Mauvais créances sur placements	61 828 \$	51 416 \$	71 660 \$	59 093 \$	156 023 \$	174 873 \$	66 352 \$	89 115 \$	22 009 \$	75 120 \$
Provision perte de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	15 757 \$
Perte sur réalisation de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Perte sur dépréciation de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Provision pour dépréciation de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Frais de détention d'un bien-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Virement au fonds d'administration	17 118 \$	- \$	11 432 \$	9 742 \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Autres	2 625 \$	9 011 \$	10 690 \$	7 784 \$	3 168 \$	5 418 \$	5 800 \$	20 603 \$	36 279 \$	2 348 \$
DÉPENSES TOTALES	91 630 \$	62 614 \$	102 329 \$	75 931 \$	139 031 \$	227 633 \$	112 324 \$	158 247 \$	50 638 \$	84 188 \$
EXCÉDENT	335 841 \$	415 450 \$	360 163 \$	396 854 \$	363 442 \$	264 616 \$	379 837 \$	332 584 \$	403 031 \$	612 630 \$

Profil sommaire Fonds d'Investissement

Profil sommaire du Fonds d'Investissement SADC (BSQ) inc.

	31-mars-15	31-mars-16	31-mars-17	31-mars-18	31-mars-19	31-mars-20	31-mars-21	31-mars-22	31-mars-23	31-mars-24
Encaisse	331 303 \$	294 058 \$	682 283 \$	1 157 906 \$	678 941 \$	876 151 \$	791 060 \$	1 149 600 \$	1 478 112 \$	330 486 \$
Débiteurs	1 565 \$	7 284 \$	17 653 \$	9 977 \$	1 614 \$	941 \$	1 797 \$	2 137 \$	860 \$	2 169 \$
Intérêts courus	359 818 \$	397 653 \$	432 852 \$	469 638 \$	542 206 \$	624 223 \$	709 665 \$	753 648 \$	799 552 \$	945 358 \$
À recevoir des fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Biens-fonds	238 442 \$	230 319 \$	18 944 \$	87 599 \$	8 164 \$	27 010 \$	71 575 \$	30 190 \$	127 600 \$	- \$
Subventions à recevoir	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Dépôt à terme	1 500 000 \$	1 550 000 \$	1 560 820 \$	1 563 270 \$	2 063 270 \$	2 063 270 \$	2 065 920 \$	2 065 920 \$	2 065 920 \$	1 715 920 \$
Placements	4 751 600 \$	5 327 392 \$	5 426 565 \$	5 124 933 \$	5 391 442 \$	5 346 236 \$	8 022 333 \$	9 156 298 \$	8 603 245 \$	7 818 391 \$
ACTIF TOTAL	7 182 728 \$	7 806 706 \$	8 139 117 \$	8 413 323 \$	8 685 637 \$	8 937 831 \$	11 662 350 \$	13 157 793 \$	13 075 289 \$	10 812 324 \$
Intérêts sur placements	360 654 \$	415 831 \$	391 936 \$	400 468 \$	396 533 \$	397 111 \$	389 055 \$	393 222 \$	432 570 \$	506 808 \$
Intérêts bancaires	44 210 \$	39 548 \$	52 127 \$	47 163 \$	76 149 \$	76 463 \$	88 691 \$	62 906 \$	102 297 \$	157 680 \$
Contributions gouvernement fédéral	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Autres revenus	22 607 \$	22 685 \$	18 429 \$	22 154 \$	19 791 \$	18 575 \$	14 415 \$	34 703 \$	18 802 \$	32 330 \$
REVENUS TOTAUX	427 471 \$	478 064 \$	462 492 \$	469 785 \$	492 473 \$	492 149 \$	492 161 \$	490 831 \$	553 669 \$	696 818 \$
Frais bancaires	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	179 \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Intérêts sur emprunt à court terme	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Frais de vérification de crédit	406 \$	900 \$	230 \$	106 \$	206 \$	594 \$	410 \$	298 \$	- \$	1 066 \$
Frais légaux	4 915 \$	1 287 \$	- \$	- \$	519 \$	57 \$	3 441 \$	5 930 \$	2 876 \$	3 224 \$
Participation F.A.	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Perte sur placements	4 738 \$	- \$	8 316 \$	(3 793) \$	(20 885) \$	46 412 \$	36 321 \$	42 301 \$	(10 526) \$	(13 327) \$
Mauvaises créances sur placements	61 828 \$	51 416 \$	71 660 \$	59 093 \$	156 023 \$	174 873 \$	66 332 \$	89 115 \$	22 009 \$	75 120 \$
Provision perte de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	15 757 \$
Perte sur réalisation de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Perte sur dépréciation de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Provision pour dépréciation de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Frais de détention d'un bien-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Virement au fonds d'administration	17 118 \$	- \$	11 432 \$	9 742 \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Autres	2 625 \$	9 011 \$	10 690 \$	7 784 \$	3 168 \$	5 418 \$	5 800 \$	20 603 \$	36 279 \$	2 348 \$
DEPENSES TOTALES	91 630 \$	62 614 \$	102 329 \$	72 931 \$	139 031 \$	227 533 \$	112 324 \$	158 247 \$	50 638 \$	84 188 \$
EXCÉDENT	335 841 \$	415 450 \$	360 163 \$	396 854 \$	353 442 \$	264 616 \$	379 837 \$	332 584 \$	503 031 \$	612 630 \$

Profil sommaire Fonds Stratégie jeunesse

Profil sommaire du Fonds d'Investissement SADC (BSQ) inc.

	31-mars-15	31-mars-16	31-mars-17	31-mars-18	31-mars-19	31-mars-20	31-mars-21	31-mars-22	31-mars-23	31-mars-24
Encaisse	331 303 \$	294 058 \$	682 283 \$	1 157 906 \$	678 941 \$	876 151 \$	791 060 \$	1 149 600 \$	1 478 112 \$	330 486 \$
Débiteurs	1 565 \$	7 284 \$	17 653 \$	1 614 \$	1 797 \$	941 \$	1 797 \$	2 137 \$	860 \$	2 169 \$
Intérêts courus	359 818 \$	397 653 \$	432 852 \$	469 638 \$	542 206 \$	624 223 \$	709 665 \$	753 648 \$	799 552 \$	945 358 \$
À recevoir des fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Biens-fonds	238 442 \$	230 319 \$	18 944 \$	87 599 \$	8 164 \$	27 010 \$	71 575 \$	30 190 \$	127 600 \$	- \$
Subventions à recevoir	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Dépôt à terme	1 500 000 \$	1 550 000 \$	1 560 830 \$	1 563 270 \$	2 063 270 \$	2 063 270 \$	2 065 920 \$	2 065 920 \$	2 065 920 \$	1 715 920 \$
Placements	4 751 600 \$	5 327 392 \$	5 426 565 \$	5 124 933 \$	5 391 442 \$	5 346 236 \$	8 022 333 \$	9 156 298 \$	8 603 245 \$	7 818 391 \$
ACTIF TOTAL	7 182 728 \$	7 806 706 \$	8 139 117 \$	8 413 323 \$	8 685 637 \$	8 937 831 \$	11 662 350 \$	13 157 793 \$	13 075 289 \$	10 812 324 \$
Intérêts sur placements	360 654 \$	415 831 \$	391 936 \$	400 468 \$	396 533 \$	397 111 \$	389 055 \$	393 222 \$	432 570 \$	506 808 \$
Intérêts bancaires	44 210 \$	39 548 \$	52 127 \$	47 163 \$	76 149 \$	76 463 \$	88 691 \$	62 906 \$	102 297 \$	157 680 \$
Contributions gouvernement fédéral	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Autres revenus	22 607 \$	22 685 \$	18 439 \$	22 154 \$	19 791 \$	18 575 \$	14 415 \$	34 703 \$	18 802 \$	32 330 \$
REVENUS TOTAUX	427 471 \$	478 064 \$	462 492 \$	469 785 \$	492 473 \$	492 149 \$	492 161 \$	490 831 \$	553 669 \$	696 818 \$
Frais bancaires	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	179 \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Intérêts sur emprunt à court terme	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Frais de vérification de crédit	406 \$	900 \$	230 \$	106 \$	206 \$	594 \$	410 \$	298 \$	298 \$	1 066 \$
Frais légaux	4 915 \$	1 287 \$	- \$	- \$	519 \$	57 \$	3 441 \$	5 930 \$	2 876 \$	3 224 \$
Participation F.A.	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Perte sur placements	4 738 \$	- \$	8 316 \$	(3 793) \$	(20 885) \$	46 412 \$	36 321 \$	42 301 \$	(10 536) \$	(13 327) \$
Mauvaises créances sur placements	61 828 \$	51 416 \$	71 660 \$	59 093 \$	156 023 \$	174 873 \$	66 352 \$	89 115 \$	22 009 \$	75 120 \$
Provision perte de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	15 757 \$
Perte sur réalisation de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Perte sur dépréciation de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Provision pour dépréciation de biens-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Frais de détention d'un bien-fonds	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Virement au fonds d'administration	17 118 \$	- \$	11 432 \$	9 742 \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$	- \$
Autres	2 625 \$	9 011 \$	10 690 \$	7 784 \$	3 168 \$	5 418 \$	5 800 \$	20 603 \$	36 279 \$	2 348 \$
DEPENSES TOTALES	91 630 \$	62 614 \$	102 359 \$	72 931 \$	139 031 \$	227 533 \$	112 324 \$	158 247 \$	50 638 \$	84 188 \$
EXCÉDENT	335 841 \$	415 450 \$	360 163 \$	396 854 \$	353 442 \$	264 616 \$	379 837 \$	332 584 \$	503 031 \$	612 630 \$

Profil sommaire Fonds Stratégie jeunesse

Profil sommaire du S.J. SADC (BSQ) inc.

	31-mars-15	31-mars-16	31-mars-17	31-mars-18	31-mars-19	31-mars-20	31-mars-21	31-mars-22	31-mars-23	31-mars-24
ACTIF										
Actif total au Fonds	600 612 \$	550 678 \$	340 704 \$	345 389 \$	352 879 \$	409 883 \$	460 781 \$	514 378 \$	525 545 \$	590 367 \$
Totaux des placements	539 087 \$	363 139 \$	239 056 \$	313 941 \$	299 376 \$	304 861 \$	304 033 \$	344 273 \$	355 950 \$	537 275 \$
% des placements	89,8%	65,9%	70,2%	90,9%	84,9%	75,4%	65,2%	67,0%	67,8%	91,1%
Totaux des liquidités	49 184 \$	161 786 \$	73 162 \$	2 408 \$	24 442 \$	26 034 \$	130 421 \$	138 355 \$	121 618 \$	66 551 \$
% des liquidités	8,2%	29,4%	21,5%	0,7%	6,9%	6,4%	27,9%	26,9%	23,1%	11,3%
Totaux des différents débiteurs	12 341 \$	25 753 \$	28 486 \$	29 041 \$	29 001 \$	78 988 \$	32 337 \$	31 750 \$	47 977 \$	33 398 \$
% des différents débiteurs	2,1%	4,7%	8,4%	8,4%	8,2%	19,2%	6,9%	6,2%	9,1%	5,7%
Rendement brut de l'actif du fonds	7,8%	11,2%	6,4%	5,4%	4,0%	15,1%	10,8%	5,2%	9,4%	3,7%
Rendement net de l'actif du fonds	1,7%	3,6%	1,4%	3,0%	2,2%	13,9%	10,7%	5,2%	7,4%	3,7%
Rend. des placements dans les ent.	2,38%	4,17%	6,45%	4,98%	3,78%	3,45%	4,32%	3,27%	3,08%	2,41%
Taux de perte annuel	4,37%	9,60%	6,60%	2,56%	1,99%	1,58%	0,11%	0,00%	2,92%	0,05%
Taux de perte annuel moyen	5,8%	6,0%	6,0%	5,9%	5,7%	5,5%	5,3%	5,1%	5,0%	4,2%
Taux de placement annuel	34,5%	14,1%	23,9%	56,2%	33,2%	35,7%	33,8%	48,0%	38,8%	55,2%
Taux de remboursement	40,2%	52,9%	69,0%	29,7%	36,0%	32,0%	33,9%	36,9%	32,6%	27,7%
Prêts accordés	186 074 \$	51 149 \$	57 033 \$	176 411 \$	99 433 \$	108 799 \$	102 642 \$	167 383 \$	138 276 \$	270 695 \$
Remboursements	216 831 \$	193 172 \$	165 003 \$	93 248 \$	107 791 \$	97 650 \$	103 145 \$	127 126 \$	116 210 \$	135 872 \$

Plan d'action

Pour terminer ce rapport annuel, voici les résultats obtenus relativement au plan d'action 2023-2024 comportant le cumulatif des résultats obtenus de 2019 à 2024 ainsi que le plan d'action pour les années 2021 à 2026.

Les bénévoles et les permanents de la SADC (BSQ) inc. ont travaillé avec ardeur et prospective afin d'établir leurs priorités de développement, lesquelles sont retenues et inscrites au présent document. Ces derniers piloteront la mise en œuvre de ce plan d'action. Ils s'assureront de la réalisation des actions dans l'atteinte et l'évaluation des objectifs.

Afin de réaliser cette vision du développement de notre territoire, deux grandes cibles ont été retenues, soit la consolidation des milieux ainsi que le démarrage et l'expansion d'entreprises.

Tous nos partenaires savent qu'ils peuvent compter sur notre équipe. Nul doute que nous serons sollicités, ou nous solliciterons d'autres partenaires en cours de mandat et à chaque occasion, nous représenterons adéquatement les intérêts de nos milieux dans le cadre de notre mission initiale.

L'apport du gouvernement fédéral, par le biais de Développement économique Canada, donne aux SADC des moyens pour s'assurer de la mise en œuvre du présent plan.



Rapport d'activités au 31 mars 2024 SADC (BSQ) inc.

Mission : Stimuler la participation de la collectivité dans la prise en charge de son développement
Objectif : Consolidation des milieux

Moyens	Activités	Résultats attendus	Résultats obtenus au 31 mars 2024	Cumulatif des résultats obtenus 2019 à 2024
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les comités sectoriels et les tables locales qui travaillent à l'amélioration de la qualité de vie. 	<ul style="list-style-type: none"> Organiser et participer à des rencontres de type mini colloque, forum et rencontre entre organismes, etc. Siéger à différents comités. Participer à toutes les activités dédiées à l'amélioration de la qualité de vie des jeunes, des aînés, de la famille ou de la communauté. 	<ul style="list-style-type: none"> Mobilisation d'une cinquantaine de bénévoles par activité. Mobilisation d'une vingtaine d'organismes par activités. Réalisation d'un projet par comité actif. 3 appels de projets dans les fonds du Projet structurant et FQIS. 	<ul style="list-style-type: none"> Consultation publique réalisée pour le projet « Agriculture Nordique » à Lebel-sur-Quévillon ». Investissement de 6 462 \$ dans la dernière phase pour le projet d'étude de la revalorisation des boues. 	<ul style="list-style-type: none"> Participation à trois rencontres pour le jury de la soirée des Milleniums. Membre du comité FQIS pour s'assurer du dépôt de projets de notre secteur. Investissement de 30 674,00 \$ dans le projet « CDE de Senneterre ». Investissement de 10 000 \$ dans le projet « Corporation en développement économique de Barraute ». Investissement de 12 500 \$ dans le projet « Agriculture Nordique » pour Lebel-sur-Quévillon » et consultation publique réalisée. Investissement de 30 336 \$ pour le projet d'étude et la mise en place de la revalorisation des boues.
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les municipalités, corporations ou comités de relance dans leurs efforts pour la diversification économique et les plans d'action de leur collectivité locale ou MRC. 	<ul style="list-style-type: none"> Participer à l'élaboration et à la réalisation de divers plans d'action, plans de relance, plans de diversification commerciale et économique, politique familiale, tout plan commun d'un territoire de MRC. 	<ul style="list-style-type: none"> Élaboration d'une politique en développement social MRC Vallée-de-For. Planification territoriale MRC Abitibi, participation au processus de consultation. Meilleure concertation sur le territoire. 	<ul style="list-style-type: none"> Support et participation au Comité en Développement Économique local de la municipalité de Barraute (6 rencontres pour 60 heures de bénévolat). Fonds d'initiatives locales de la SADC, investissement de 4 749 \$. Participation à « Goutez A.-T. », 16 rencontres du comité régional. Distribution de commandes de produits régionaux au Goutez A.-T. de Noël. Présences et montage du kiosque de Goutez A.-T. lors de 4 marchés publics et investissement de 10 379 \$ (projet régional de 63 613 \$). Participation au Marché public A.-T., 2 rencontres de concertation. Poursuite de campagne publicitaire commune. Support administratif à la Corporation de développement stratégique de Lebel-sur-Quévillon (3 rencontres). 	<ul style="list-style-type: none"> Échanges avec la CDE pour la mise en commun de nos différentes actions / dossiers commerciaux (4 rencontres). Support et participation au Comité en Développement Économique local de la municipalité de Barraute (54 rencontres pour 994 heures en bénévolat). Membre du comité de relance de l'Îlot d'Or (7 rencontres et 30,5 heures). Participation à une rencontre organisée par le Comité intersectoriel régional en saines habitudes de vie de l'Abitibi-Témiscamingue (CIRSHV) pour des initiatives visant à améliorer l'accès physique et économique à une saine alimentation. Fonds d'initiatives locales de la SADC, investissement de 116 349 \$ Investissement de 5 112 \$ pour le support au projet de développement la filière tourbe. Participation à « Goutez A.-T. », 41 rencontres du comité régional. 3 formations sur la gestion du nouveau site internet Goutez A.-T. Distribution de commandes de

					<p>produits régionaux au Goutez A.-T. de Noël. Présence et montage du kiosque de Goutez A.-T. lors de 2 marchés publics et investissement de 17 429 \$ (projet régional de 138 603 \$).</p> <ul style="list-style-type: none">• Participation au Marché public A.-T., 4 rencontres de concertation. Poursuite de campagne publicitaire communale.• Support administratif à la Corporation de développement stratégique de Lebel-sur-Quévillon (3 rencontres).
--	--	--	--	--	--

Mission : Stimuler la participation de la collectivité dans la prise en charge de son développement
Objectif : Consolidation des milieux (suite 2)

Moyens	Activités	Résultats attendus	Résultats obtenus	Cumulatif des résultats obtenus 2019 à 2024
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les différents comités régionaux dans leurs actions pour dynamiser la région. 	<ul style="list-style-type: none"> Participer aux différentes rencontres telles que : projet Accord, congrès AFAT, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> 12 rencontres de niveau régional. Meilleur arimage entre les actions entreprises au niveau régional et les préoccupations locales. 	<ul style="list-style-type: none"> Participation au rendez-vous des employeurs (Nord-du-Québec). 	<ul style="list-style-type: none"> Participation à 2 AGA de l'AFAT. Soirée minière à Label-sur-Quévillon. Trois journées de concertation entre les organismes de développement du Nord-du-Québec (dont une par zoom). Suivi d'une entreprise pour le projet pilote des crédits carbone. Participation à trois Colloques en RH à Val-d'Or (dont un par ZOOM). Suivi d'une entreprise pour le projet pilote des crédits carbone. Une journée de concertation entre les organismes de développement du Nord-du-Québec (ZOOM). Deux participations au rendez-vous des employeurs (Nord-du-Québec).
<ul style="list-style-type: none"> Encourager le retour en région et la rétention des jeunes finissants pour contrer l'exode des jeunes. 	<ul style="list-style-type: none"> Participer aux activités de Place aux jeunes (recrutement et accueil des participants). Participer au Marathon de l'emploi MRC d'Abitibi. 	<ul style="list-style-type: none"> Appuyer le recrutement de jeunes invités à participer aux séjours exploratoires. Répertorier les emplois disponibles sur le territoire et aider au recrutement de nos PME. 	<ul style="list-style-type: none"> Embauche d'étudiants par l'entremise de divers programmes afin de les aider à acquérir et développer les compétences et l'expérience de travail dont ils ont de besoin pour se préparer à intégrer le marché du travail. Appuyer financièrement diverses activités de sensibilisation (1 656 \$). 	<ul style="list-style-type: none"> Marathon de l'emploi de la MRC d'Abitibi : (1 rencontre de suivi du Marathon 2017-2018). Embauche d'étudiants par l'entremise de divers programmes afin de les aider à acquérir et développer les compétences et l'expérience de travail dont ils ont besoin pour se préparer à intégrer le marché du travail. Appuyer financièrement diverses activités de sensibilisation (2 656 \$).
<ul style="list-style-type: none"> Permettre à des jeunes d'acquérir une expérience de travail tout en soutenant les projets collectifs et les PME. 	<ul style="list-style-type: none"> Faire connaître et administrer divers programmes d'aide à l'emploi. Ex. : Emplois d'été Canada Emploi étudiant « MIL » Jeunes en emploi Autres 	<ul style="list-style-type: none"> Supervision de 5 à 10 étudiants. Placement de 9 jeunes et autant d'entreprises soutenues. 	<ul style="list-style-type: none"> Emploi étudiant MIL : 4 étudiants supportés en partie par cette mesure, (9 734 \$ et 4 rencontres de supervision). Emplois d'été Canada : 3 étudiants embauchés, dont 2 à Barraute, 0 à Senneterre et 1 à Quévillon (14 260 \$ et 4 rencontres de supervision). Placement de 10 jeunes par le programme « Jeunes en emploi », chez 7 employeurs (53 364 \$). Participation à la « Table Jeunesse », 4 rencontres. 	<ul style="list-style-type: none"> Emploi étudiant DEC : 5 étudiants embauchés dont 3 à Barraute et 2 à Senneterre (23 281 \$) et 5 rencontres de supervision. Emplois d'été Canada : 35 étudiants embauchés, dont 11 à Barraute, 11 à Senneterre et 13 à Quévillon (156 720 \$) et 45 rencontres de supervision. Placement de 70 jeunes par le programme « Jeunes en emploi », chez 52 employeurs (441 072 \$). Emploi étudiant MIL : 35 étudiants supportés en partie par cette mesure (63 119 \$ et 20 rencontres de supervision). Participation à la « Table Jeunesse », 7 rencontres.

<ul style="list-style-type: none"> Permettre à la communauté de se familiariser avec Internet. 	<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les Centres d'accès public à Internet en fournissant un soutien technique ainsi que de la formation. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilisation soutenue de nos systèmes de visioconférence. Embauche d'une ressource pour soutenir et former la clientèle. Augmentation de l'utilisation d'Internet dans nos entreprises. 	<ul style="list-style-type: none"> Actualisation des programmes ZOOM ET TEAM'S afin d'optimiser le télétravail (formation EEC, rencontre de DG et d'employés, CE, ...). Projet Connexion Jamésie, mise à jour de la plateforme (été 2022), 1 formation pour le fonctionnement de la plateforme, 4 rencontres avec développement économique Quévillon. Mise en ligne de Connexionlebeisurquevillon.com, 10 nouvelles à la une. Mise à jour de la plateforme (contacts avec les entreprises et organismes). Lancement de la plateforme (28 personnes présentes), 6 rencontres pour la préparation et post mortem. 	<ul style="list-style-type: none"> Soutien de 5 entreprises dans la mise en place d'un site transactionnel (5 rencontres et 21 322 \$). Acquisition du programme ZOOM afin d'optimiser le télétravail (formation EEC, rencontre de DG et d'employés, CE, ...). Gestion du projet Réussir Son Virage Numérique (115 483 \$, 13 rencontres). Mise en place du projet Connexion Jamésie (8 rencontres), 3 rencontres comité local Programmation module opportunité d'affaire, 2 235 \$. Projet Connexion Jamésie, mise à jour de la plateforme (été 2022), 1 formation pour le fonctionnement de la plateforme, 8 rencontres avec développement économique Quévillon. Mise en ligne de Connexionlebeisurquevillon.com, 10 nouvelles à la une. Mise à jour de la plateforme (contacts avec les entreprises et organismes). Lancement de la plateforme (28 personnes présentes), 6 rencontres pour la préparation et post mortem.
---	---	--	--	---

Mission : Favoriser la création, la consolidation et l'expansion de petites et moyennes entreprises par un soutien technique et financier

Objectif : Démarrage et expansion d'entreprises

Moyens	Activités	Résultats attendus	Résultats obtenus	Cumulatif des résultats obtenus 2019 à 2024
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir financièrement les entreprises grâce aux différents fonds d'investissement de la SADC. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyser et évaluer des dossiers de financement. <ul style="list-style-type: none"> - Prêts FI - Etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyses et évaluations de 40 dossiers FI. 	<ul style="list-style-type: none"> FI – 50 dossiers analysés, 43 déboursés pour la somme de 2 385 557 \$ comprenant 601 201,16 \$ en multiprojets et en marges de crédit. 	<ul style="list-style-type: none"> FI – 209 dossiers analysés et 172 déboursés pour la somme de 9 492 721 \$.
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir l'implantation de nouvelles entreprises et encourager la relève. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyser et évaluer des dossiers de financement. <ul style="list-style-type: none"> - Prêts SJ 	<ul style="list-style-type: none"> Analyses et évaluations de 10 dossiers SJ. 	<ul style="list-style-type: none"> SJ – 17 dossiers analysés, 15 déboursés pour la somme de 271 019 \$. 	<ul style="list-style-type: none"> SJ – 73 dossiers analysés, 44 déboursés pour la somme de 788 129 \$. Soutien de 2 entreprises pour le transfert et la relève d'entreprises (3 rencontres et 10 679 \$). Soutien de 4 entreprises au niveau de l'entrepreneuriat au féminin (4 rencontres et 17 010 \$)
<ul style="list-style-type: none"> Favoriser l'accès aux produits financiers par des partenariats d'affaires. 	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser des partenariats d'affaires et analyser des dossiers conjointement avec la BDC. Assurer l'accès à des capitaux pour répondre aux besoins des entreprises. 	<ul style="list-style-type: none"> 3 références de dossiers. Emprunt à Capital Réseau. 		<ul style="list-style-type: none"> FARR – 78 dossiers analysés, 77 déboursés pour la somme de 2 390 400 \$. Un total de subventions de 708 400 \$ pour les entreprises qui ont bénéficié. PAPETR – 7 dossiers analysés, 6 déboursés pour la somme de 270 000 \$.
<ul style="list-style-type: none"> Offrir de l'accompagnement et de l'assistance en gestion aux clients. 	<ul style="list-style-type: none"> Accompagner les promoteurs dans l'élaboration de leurs projets d'affaires. Offrir un suivi. 	<ul style="list-style-type: none"> 100 demandes de renseignements et accompagnements. 	<ul style="list-style-type: none"> 63 demandes de renseignements et accompagnements. Suivis spécifiques à des entreprises dans le besoin. 	<ul style="list-style-type: none"> 555 demandes de renseignements et accompagnements. Suivis spécifiques à des entreprises dans le besoin. Présence sur le territoire de Barraute pour faciliter l'accessibilité à nos services (1 journée aux 2 semaines). Mise en place et gestion du projet « support aux entreprises et aux OBNL, investissement de 125 532 \$ pour un retour de subvention à nos entreprises et OBNL de 3 063 074 \$ (effet levier de 24.4 fois).

<ul style="list-style-type: none"> Augmenter le taux de survie des entreprises et faciliter leur croissance en améliorant leurs capacités entrepreneuriales. 	<ul style="list-style-type: none"> Offrir des formations ponctuelles, repas-conférences, séminaires, etc., répondant aux besoins des entreprises. 	<ul style="list-style-type: none"> 2 ou 3 activités par année. 	<ul style="list-style-type: none"> Entente MIL, investissement de 44 155 \$. Entente DEL, investissement de 42 364 \$. Gestion Virage vert, investissement de 71 661 \$ dans 2 projets territoriaux et 4 projets régionaux. 	<ul style="list-style-type: none"> Mise en place du projet RH+ pour 9 entreprises (3 par secteur) (12 504 \$ dont 6 252 \$ de Services Québec). Organisation et gestion du projet (Solutions entreprises) qui a eu lieu à Lébel-sur-Quévillon (32 personnes et 7 368 \$ payé par Services Québec). Entente IDL porteur, investissement de 58 329 \$. Entente SAPE, investissement de 49 010 \$. Terminaison du projet RH+ pour 9 entreprises (3 par secteur) (21.4 heures). Organisation d'une formation en droit du travail offerte à Barraute (21 personnes et 945,98 \$ dont 472,99 \$ payé par Services Québec). Entente MIL, investissement de 214 528 \$. Entente DEL, investissement de 211 851 \$. Gestion FARR – ATDEL 1 et 2, investissement de 293 005 \$. Gestion FARR – ATS, investissement de 121 787 \$ dans 6 entreprises. Gestion Virage vert, investissement de 129 052 \$. Gestion PAPETR, investissement de 270 000 \$ dans 6 entreprises.
---	--	---	--	--

Mission : Favoriser la création, la consolidation et l'expansion de petites et moyennes entreprises par un soutien technique et financier

Objectif : Démarrage et expansion d'entreprises (suite 1)

Moyens	Activités	Résultats attendus	Résultats obtenus	Cumulatif des résultats obtenus 2019 à 2024
<ul style="list-style-type: none"> Développer la culture entrepreneuriale. 	<ul style="list-style-type: none"> Participer aux comités tels que : Groupe Action, Défi OSEntreprendre, Culture entrepreneuriale MRC d'Abitibi, Semaine entrepreneuriale LSQ, etc. Mettre en œuvre, avec différents partenaires, un projet entrepreneurial. 	<ul style="list-style-type: none"> Dépôts des candidatures pour le volet-école et création d'entreprise. Augmentation de l'intérêt des jeunes pour le démarrage ou la relève d'entreprise. Organisation d'un projet entrepreneurial par école secondaire. 	<ul style="list-style-type: none"> Défi OSEntreprendre : Comité régional Abitibi-Témiscamingue : 8 rencontres Comité local Vallée-de-l'Or : 5 rencontres Comité local Nord-du-Québec : 1 rencontre Gala régional Abitibi-Témiscamingue : 2 rencontres Jury local Nord-du-Québec : 2 rencontres 	<ul style="list-style-type: none"> Défi OSEntreprendre : Comité régional Abitibi-Témiscamingue : 35 rencontres Comité local Vallée-de-l'Or : 22 rencontres Comité local Nord-du-Québec : 5 rencontres Gala régional Abitibi-Témiscamingue : 5 rencontres Jury local Vallée-de-l'Or : 4 Jury local Nord-du-Québec : 7 rencontres 2 rencontres du Groupe Action. (AGA + CA). Animation de simulations d'entreprises à l'école secondaire Natagan, 43 participants, et 108 participants à l'école secondaire La Concorde. Participation au mentorat d'affaires à Natagan (Activité avec M. Serge Beauchemin). Investissement de 4 000 \$ dans le développement de l'entrepreneuriat étudiant à école secondaire Natagan. Investissement de 15 000 \$ dans le projet « Serres et Jardins entrepreneuriale de la municipalité de Barraute. Participation à 5 rencontres du Comité Unique (MRC de la Vallée-de-l'Or). Investissement de 81 000 \$ dans le projet « CDEL de la municipalité de Barraute. Mise en place et membre du comité local de la Coop d'initiative à l'entrepreneuriat Collectif « CIEC » (6 jeunes entrepreneurs et 3 rencontres du comité local). Participation à 6 rencontres du Comité Unique (MRC de la Vallée-de-l'Or). Mise en place et membre du comité local de la Coop d'initiative à l'entrepreneuriat Collectif « CIEC » (6 jeunes entrepreneurs et 3 rencontres du comité local). Mise en place et membre du comité local de Pilote ton projet (13 jeunes entrepreneurs de Barraute et 8 rencontres du comité local) 3 formations (plan d'affaires et budget) données aux jeunes, 2 comités de sélection des mini entreprises, création de 9 mini entreprises et 1 activité de lancement de Pilote ton projet.

<ul style="list-style-type: none"> Faire connaître les services de la SADC. 	<ul style="list-style-type: none"> Rédiger et mettre en page un journal, présentation de la SADC, programme de communication à frais partagés. Rédiger les capsules « La bonne nouvelle économique ». Diffuser des publicités dans les journaux communautaires. 	<ul style="list-style-type: none"> Rédaction du bulletin S'em-Bar-Qué une fois l'an. Visibilité accrue de notre SADC. Meilleure connaissance de nos produits et services. 	<ul style="list-style-type: none"> Rédaction d'un bulletin distribué à 155 exemplaires dans les secteurs de B-S-Q en décembre 2023. Investissement de 19 391 \$ dans le poste de publicité et annonce. Organisation de notre AGA sous forme d'activité au Club de golf de Senneterre et conférencier (65 personnes). 26 capsules locales (BSQ) de « La bonne nouvelle économique » et 12 capsules régionales de « La bonne nouvelle économique » et investissement de 10 057 \$ (projet régional de 46 463 \$). Maintien du comité régional avec les SADC ATNDQ pour la BNE, 1 rencontre. Publicités mensuelles dans divers journaux locaux. Maintenir à jour notre page Facebook. 	<ul style="list-style-type: none"> Rédaction d'un bulletin distribué à 4 155 exemplaires dans les secteurs de B-S-Q à chaque année. Investissement de 90 712 \$ dans le poste de publicité et annonce. Organisation annuelle d'un cocktail dînatoire dans le cadre de notre AGA (471 personnes). 138 capsules locales de « La bonne nouvelle économique », 24 capsules régionales de « La bonne nouvelle économique » et investissement de 30 194 \$ (projet régional de 207 555 \$). Publicités mensuelles dans divers journaux locaux. 2 activités de réseautage au Club de Golf de Senneterre (127 personnes). Maintenir à jour notre page Facebook. Maintien du comité régional avec les SADC ATNDQ pour la BNE, 5 rencontres.
--	--	--	---	--

Mission : Favoriser la création, la consolidation et l'expansion de petites et moyennes entreprises par un soutien technique et financier

Objectif : Démarrage et expansion d'entreprises (suite 2)

Moyens	Activités	Résultats attendus	Résultats obtenus	Cumulatif des résultats obtenus 2019 à 2024
<ul style="list-style-type: none"> Développer et soutenir des partenariats, renforcer le réseautage. 	<ul style="list-style-type: none"> Échanger entre DG, SADC, DEC, Réseau des SADC et CAE, administrateurs, direction et employés. Tenir hebdomadairement une rencontre d'équipe. Présenter des dossiers de développement au CA. Assurer un suivi de la formation sur la gouvernance. 	<ul style="list-style-type: none"> Renforcement du sentiment d'appartenance. Meilleure concertation à l'interne. Meilleure connaissance du développement territorial. 	<ul style="list-style-type: none"> Participation à la Semi-annuelle en présentiel (4 personnes). Participation à la soirée des Milleniums de Senneterre (10 personnes) et au Gala reconnaissance à Lebel-sur-Quévillon (3 personnes) 10 rencontres du personnel. 7 rencontres de DG Abitibi-Témiscamingue et Nord-du-Québec (présence et virtuel). Gestion du projet régional avec les 5 autres SADC de la cartographie des résidus industriels. Mise en place du projet de compensation GES avec les 5 autres SADC (2 000 \$). Support, assemblées et participations aux activités de représentation de la SADC (BSQ) inc. (total de 372 heures en bénévolat). 	<ul style="list-style-type: none"> Participation aux activités de réseautage des SADC de l'Abitibi-Témiscamingue et Nord-du-Québec. Participation à la Semi-annuelle en présentiel et en virtuel lors de la situation de la Covid-19. Participation au Lac-à-l'épaulé du Réseau ainsi qu'au comité des permanents à titre de représentant régional et provincial des DG des SADC (4 rencontres). Participation aux rencontres des Présidents des SADC de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec ainsi que celle organisée par le Réseau des SADC et CAE en présentiel et virtuel. Participation à 4 rencontres pour la présentation de notre offre de service (Nord-du-Québec). Organisation d'une rencontre avec le CTEQ pour le secteur de Senneterre. Organisation d'une formation sur la saine gouvernance avec M. Marco Baron (32 personnes). Participer à l'activité des 20 ans du CLD Abitibi. Support à l'organisation de la huitième édition du Savoir Affaires Abitibi-Témiscamingue et Nord-du-Québec qui a eu lieu en octobre 2019 (7 rencontres, plus de 200 personnes pour un projet de 261 525 \$). Participation aux soirées des Milleniums de Senneterre et au Gala reconnaissance à Lebel-sur-Quévillon. Gestion du projet régional avec les 5 autres SADC de la cartographie des résidus industriels et de la compensation GES.

					<ul style="list-style-type: none">• Support, assemblées et participations aux activités de représentation de la SADC (BSQ) inc. (total de 64 assemblées de 1 874 heures en bénévolat).
--	--	--	--	--	--

PLAN D'ACTION 2024-2029
SADC (BSQ) inc.

Mission : Stimuler la participation de la collectivité dans la prise en charge de son développement
Objectif : Consolidation des milieux

Moyens	Activités	Résultats attendus (annuels)	Personnes
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les comités sectoriels et les tables locales qui travaillent au développement économique local. 	<ul style="list-style-type: none"> Organiser et participer à des rencontres de type mini colloque, forum et rencontre entre organismes, etc. Siéger à différents comités. Participer à certaines activités dédiées au développement économique local de différents secteurs. 	<ul style="list-style-type: none"> Mobilisation d'une cinquantaine de bénévoles par activité. Mobilisation d'une vingtaine d'organismes par activités. Un projet réalisé par comité actif. 3 appels de projets dans les fonds du Projet structurant, Fonds Québécois d'Initiatives Sociales. 	<p>Équipe Administrateurs</p>
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les municipalités, corporations ou comités de relance dans leurs efforts pour la diversification économique et les plans d'action de leur collectivité locale ou MRC. 	<ul style="list-style-type: none"> Participer à l'élaboration et à la réalisation de divers plans d'action, plans de relance, plans de diversification commerciale et économique, tout plan commun d'un territoire de MRC. 	<ul style="list-style-type: none"> Consultations et rencontres auprès des partenaires. Meilleure concertation sur le territoire. 	<p>Équipe</p>

Mission : Stimuler la participation de la collectivité dans la prise en charge de son développement
Objectif : Consolidation des milieux (suite)

Moyens	Activités	Résultats attendus (annuels)	Personnes
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les différents comités régionaux dans leurs actions pour dynamiser la région. 	<ul style="list-style-type: none"> Participer aux différentes rencontres telles que : projet Accord, congrès AFAT, congrès ATRAT, colloque RH, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> 10 rencontres de niveau régional. Meilleur arrimage entre les actions entreprises au niveau régional et les préoccupations locales. 	Équipe Administrateurs
<ul style="list-style-type: none"> Encourager le retour en région et la rétention des jeunes finissants pour contrer l'exode des jeunes. 	<ul style="list-style-type: none"> Participer aux activités de Place aux jeunes (recrutement et accueil des participants). Participer au Marathon de l'emploi MRC Abitibi. 	<ul style="list-style-type: none"> Appuyer le recrutement de jeunes invités à participer aux séjours exploratoires. Répertorier les emplois disponibles sur le territoire et aider au recrutement de nos PME. 	Équipe
<ul style="list-style-type: none"> Permettre à des jeunes d'acquérir une expérience de travail tout en soutenant les projets collectifs et les PME. 	<ul style="list-style-type: none"> Faire connaître et administrer divers programmes d'aide à l'emploi. Ex. : Emploi d'été Canada Emploi étudiant DEC Jeunes en emploi Autres 	<ul style="list-style-type: none"> Supervision de 5 à 10 étudiants. Placement de 10 jeunes et autant d'entreprises soutenues. 	Équipe
<ul style="list-style-type: none"> Permettre à la communauté de se familiariser avec Internet. 	<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les Centres d'accès public à Internet en fournissant un soutien technique ainsi que de la formation. Vérifier les besoins précis des entreprises en matière de site Internet. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilisation soutenue de nos systèmes de visioconférence. Embauche d'une ressource pour soutenir et former la clientèle. Augmentation de l'utilisation d'Internet dans nos entreprises. 	Équipe

Mission : Favoriser la création, la consolidation et l'expansion de petites et moyennes entreprises par un soutien technique et financier

Objectif : Démarrage, expansion d'entreprises et relève entrepreneuriale

Moyens	Activités	Résultats attendus (annuels)	Personnes
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir financièrement les entreprises grâce aux différents fonds d'investissement de la SADC. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyser et évaluer des dossiers de financement. <ul style="list-style-type: none"> Prêts FI Fonds dédiés (Capital Réseau) Etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyses et évaluations de 38 dossiers FI. Analyses et évaluations des programmes mise en place par notre Réseau des SADC et DEC. 	Équipe Administrateurs
<ul style="list-style-type: none"> Soutenir l'implantation de nouvelles entreprises et encourager la relève. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyser et évaluer des dossiers de financement. <ul style="list-style-type: none"> Prêts SJ Mettre en place une veille stratégique afin de soutenir les transferts d'entreprises sur notre territoire. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyses et évaluations de 14 dossiers SJ. Suivi en continu de 3 entreprises dans le processus de transfert. 	Équipe Administrateurs
<ul style="list-style-type: none"> Favoriser l'accès aux produits financiers par des partenariats d'affaires. 	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser des partenariats d'affaires et analyser des dossiers conjointement avec la BDC. Assurer l'accès à des capitaux pour répondre aux besoins des entreprises. 	<ul style="list-style-type: none"> 3 références de dossiers. Emprunt Capital Réseau. 	Équipe
<ul style="list-style-type: none"> Offrir de l'accompagnement et de l'assistance en gestion aux clients. 	<ul style="list-style-type: none"> Accompagner les promoteurs dans l'élaboration de leurs projets d'affaires. Offrir un suivi. Mettre en place les nouveaux outils du Réseau (LLO, ODOO...) 	<ul style="list-style-type: none"> 75 demandes de renseignements et accompagnements. 	Équipe
<ul style="list-style-type: none"> Augmenter le taux de survie des entreprises et faciliter leur croissance en : <ul style="list-style-type: none"> -améliorant leurs capacités entrepreneuriales. 	<ul style="list-style-type: none"> Offrir des formations ponctuelles, repas-conférences, séminaires, etc., répondant aux besoins des entreprises. 	<ul style="list-style-type: none"> 1 ou 2 activités par année. 	Équipe

Mission : Favoriser la création, la consolidation et l'expansion de petites et moyennes entreprises par un soutien technique et financier

Objectif : Démarrage, expansion d'entreprises et relève entrepreneuriale (suite)

Moyens	Activités	Résultats attendus (annuels)	Personnes
<ul style="list-style-type: none"> Développer la culture entrepreneuriale. 	<ul style="list-style-type: none"> Participer aux comités tels que : Groupe Action, Défi OSEntreprendre, Culture entrepreneuriale MRC Abitibi, Semaine entrepreneuriale LSQ. Organiser des simulations d'entreprises. Mettre en œuvre, avec différents partenaires, un projet entrepreneurial. 	<ul style="list-style-type: none"> 5 dépôts de candidature pour le volet-école et création d'entreprise. Organisation de 3 simulations d'entreprises auprès d'étudiants et de groupes d'adultes en réorientation. Augmentation de l'intérêt des jeunes pour le démarrage ou la relève d'entreprise. Organisation d'un projet entrepreneurial par école secondaire. 	Équipe
<ul style="list-style-type: none"> Faire connaître les services de la SADC. 	<ul style="list-style-type: none"> Rédaction et mise en page d'un journal, présentation de la SADC. Rédaction de capsules « La bonne nouvelle économique ». Diffusion de publicité dans les journaux communautaires. 	<ul style="list-style-type: none"> Rédaction du bulletin S'em-Bar-Qué une fois l'an. Visibilité accrue de notre SADC. Meilleure connaissance de nos produits et services. 	Équipe Administrateurs
<ul style="list-style-type: none"> Développer et soutenir des partenariats, renforcer le réseautage. 	<ul style="list-style-type: none"> Échange entre DG, SADC, DEC, Réseau des SADC, administrateurs, direction et employés. Tenue mensuelle d'une rencontre d'équipe. 	<ul style="list-style-type: none"> Renforcement du sentiment d'appartenance. Meilleure concertation à l'interne. Meilleure connaissance du développement territorial 	Équipe Administrateurs

PLAN DES PRIORITÉS 2024-2025

Moyens – Objectifs opérationnels

Entrepreneuriat	<p>Favoriser l'implantation et le maintien d'entreprises en :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Élaborant des études de faisabilité et de marché sur des produits précis ; • Offrant du soutien aux entreprises existantes ; • Soutenant leurs démarches de commercialisation et de développement ; • Soutenant la relève entrepreneuriale ; • Innovant dans les outils de formation offerts.
Dossier jeunesse	<p>Développer la culture entrepreneuriale chez les jeunes de la région en s'impliquant et supportant le projet régional du Défi OSEntreprendre.</p>
Communication	<ul style="list-style-type: none"> • Poursuivre, en Abitibi-Témiscamingue et pour le Nord-du-Québec, un plan de communication régional. • Rédiger des capsules « La bonne nouvelle économique ». • Diffuser de la publicité dans les journaux communautaires et Facebook.
Soutien à l'émergence de PME	<ul style="list-style-type: none"> • Permettre à des jeunes de notre collectivité d'acquérir des connaissances et de l'expérience professionnelle par l'entremise de la gestion de divers programmes (Emploi étudiant, Jeunes en emploi, ...).
Fonds d'investissement SADC (BSQ) inc.	<ul style="list-style-type: none"> • Soutenir les entreprises en leur accordant de l'aide financière. • Utiliser les programmes MIL et DEL-AT pour nos collectivités. • Gérer différents programmes provenant de notre Réseau pour nos collectivités (MIL, DEL-AT, LLO...). • Promouvoir les programmes de prêt de la SADC. • Optimiser l'utilisation des outils de suivis et d'analyse financière des états financiers des clients.
Consolidation des milieux	<ul style="list-style-type: none"> • Soutenir les comités sectoriels et les municipalités du territoire dans leurs efforts pour diversifier leur économie et améliorer la qualité de vie des citoyens.